

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ
КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа
М.Е. Ожегова
«30» июня 2017г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине

ОП.08 Основы бухгалтерского учета

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Базовая подготовка

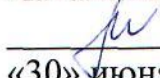
Квалификация: Бухгалтер

Чита, 2017г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – базовая подготовка

Согласовано:

Начальник учебной части:

 А.А. Симакова
«30» июня 2017г.

Принята на заседании методической комиссии
Протокол № 8 от «30» июня 2017г.

Председатель ПЦК:

 Н.А. Зверева

Разработал преподаватель: Самарцева Л.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС 3+ по специальности (специальностям) СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке по специальности прикладного бакалавриата Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере экономики и бухгалтерского учета

2. Место дисциплины в структуре профессиональной подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.08 Основы бухгалтерского учета входит цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина Основы бухгалтерского учета предусматривает овладение знаниями основ построения бухгалтерского учета, законодательных и нормативных актов РФ о бухгалтерском учете, предмета и метода бухгалтерского учета, бухгалтерского баланса, системы счетов бухгалтерского учета, учетных регистров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учёта;
- сущность и значение бухгалтерского учёта;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

Изучение дисциплины «Основы бухгалтерского учёта» способствует освоению **общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины «Основы бухгалтерского учёта» способствует освоению соответствующих **профессиональных компетенций**:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Всего – 114 часов, в том числе:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 114 часов, включая:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 76 часов;

в т.ч. практическая работа 28 часов;

самостоятельная работа обучающегося – 38 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>114</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>76</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>28</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>38</i>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	<i>38</i>
в том числе:	
изучение законов, положений, инструкций	<i>18</i>
опорный конспект	<i>6</i>
решение ситуационных задач	<i>14</i>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета			6	
Тема 1.1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в России	Содержание		4	1
	1.	Нормативное регулирование бухгалтерского учета Уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета организации. Закон о бухгалтерском учете. Положение о бухгалтерском учете и отчетности. Учетная политика организации	4	2
	Самостоятельная работа		12	
	1.	Изучение «Закона о бухгалтерском учете», ПБУ 1 «Учетная политика организации», Положение о бухгалтерском учете и отчетности.	12	
Тема 1.2. Международные стандарты финансовой отчетности	Содержание		2	1
	1.	Международные стандарты по бухгалтерскому учету Положения по бухгалтерскому учету.	2	
Раздел 2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета			6	
Тема 2.1. Основные понятия бухгалтерского учета и его сущность	Содержание		4	1
	1.	Понятие о хозяйственном учете Понятие о хозяйственном учете. Виды учета в народном хозяйстве. Измерители, применяемые в учете.	4	
Тема 2.2. Требования, предъявляемые к учету	Содержание		2	1
	1.	Требования к ведению учета Требования, предъявляемые к учету. Предмет и метод бухгалтерского учета	2	
Раздел 3. Формы и системы бухгалтерского учета			16	
Тема 3.1. Характеристика форм и счетов бухгалтерского учета	1.	Бухгалтерский баланс. Хозяйственные средства и источники их образования. Бухгалтерский баланс. Виды балансов. Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями.	8	1

	2.	Система счетов бухгалтерского учета Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Двойная запись. Синтетические и аналитические счета. Обобщение данных текущего учета в оборотной ведомости.	8	1
	Практические занятия		10	
	1.	Записи в бухгалтерский баланс	2	2
	2.	Отражение изменений в бухгалтерском балансе	2	2
	3.	Открытие счетов, записи сумм хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета	4	2
	4.	Обобщение данных текущего учета на счетах бухгалтерского учета	2	2
	Самостоятельная работа		8	
	1	Решение ситуационных задач по составлению бухгалтерского баланса	8	2
Тема 3.2. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению	Содержание		16	
	1.	Формы ведения бухгалтерского учета План счетов бухгалтерского учета. Формы ведения бухгалтерского учета.	6	1
	2.	Учет хозяйственных процессов. Учет процесса снабжения, процесса производства, процесса реализации.	10	1
	Практические занятия		18	
	1.	Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций	2	2
	2.	Формы ведения бухгалтерского учета	4	2
	3.	Учет хозяйственных процессов	12	2
	Самостоятельная работа		18	
	1	Изучение инструкции по применению плана счетов. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета	10	2
	2.	Решение ситуационных задач по учету хозяйственных процессов	8	2
Раздел 4. Краткая история бухгалтерского учета	Содержание		4	
	1.	Мировая история бухгалтерского учета	2	1
	2.	Становление и развитие бухгалтерского учета в России	2	1
	Итого		114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебных кабинетов экономики, информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета экономики:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная магнитно-маркерная;
- наглядные пособия;
- калькуляторы;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности:

- компьютер;
- принтер;
- мультимедийный проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

1. Учебно-методические комплексы по разделам и темам учебной дисциплины.
2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.
3. Тестовые задания по разделам и темам дисциплины.
4. Учебно-методические пособия управляющего типа (структурно-логические схемы, рабочие тетради, инструкционные карты и методические рекомендации для выполнения практических работ).

Федеральные законы и нормативные акты

1. Гражданский кодекс РФ.
2. Трудовой кодекс РФ.
3. Налоговый кодекс РФ.
4. Федеральный закон «Бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011г.
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности № 34н, утвержденное приказом Минфина РФ от 29.07.98г.
6. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению, утвержденное приказом Минфина РФ №94н от 31.10.2000г.
7. ПБУ 1/2008 «Учётная политика организации»

ОСНОВНАЯ:

1. Бородин, В.А. Теория бухгалтерского учета : учебник / В.А. Бородин, А. Бабаев, Н.Д. Амаглобели ; под ред. Ю.А. Бабаев. - 4-е изд., перераб. и доп. -

- М. : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114503> (05.09.2017). МО
2. Полковский, А.Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А.Л. Полковский ; под ред. А.Л. Полковский. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 272 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=420042> (05.09.2017). МО
3. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет [Текст] : Учеб. / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. - 18-е изд., перераб. и доп. - Р.н/Д : Феникс, 2014. - 510 с. + Приложения. - (среднее проф.образование). РМО.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Синянская, Е.Р. Основы бухгалтерского учета и анализа . - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 268 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276490> (18.02.2016).
2. Поленова, С.Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С.Н. Поленова. - 3-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 464 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02172-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255786> (05.09.2017). МО
3. Бурмистрова, Л.М. Бухгалтерский учет [Текст] : учеб. пособие / Л.М. Бурмистрова. - 2-е изд. перераб. и доп. - М. : Форум, 2012. - 304 с. + Словарь терминов. - (Профессиональное образование). РМО. (кн. ф. -2)
4. Бурлуцкая, Т.П. Бухгалтерский учет для начинающих: Теория и практика : учебно-практическое пособие / Т.П. Бурлуцкая. - Москва-Вологда : Инфра-Инженерия, 2016. - 208 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444164> (05.09.2017).
5. Смольникова, Ю.Ю. Бухгалтерский учет : конспект лекций / Ю.Ю. Смольникова. - М. : Проспект, 2016. - 127 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443738> (05.09.2017).

Газеты

1. Экономика и жизнь.
2. Российская торговля.
3. Забайкальский рабочий.

Интернет-ресурсы

1. Правовая программа «Гарант».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Применять нормативное регулирование бухгалтерского учета	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и

Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности	оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
Соблюдать требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - выполнение практических заданий; - задания для самостоятельной работы;
Следовать методам и принципам бухгалтерского учета	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области бухгалтерского учета
Использовать формы и счета бухгалтерского учета	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях; - задания для самостоятельной работы;
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения программы дисциплины, оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - активное участие в подготовке и проведении классного часа «Моя профессия бухгалтер».ё
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения программы дисциплины, оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - решение профессиональных задач на практических занятиях; - задания для самостоятельной работы;
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения программы дисциплины, оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - решение профессиональных задач на практических занятиях; - задания для самостоятельной работы;
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения программы дисциплины, оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия;

<p>профессионального и личностного развития.</p>	<p>-решение профессиональных задач на практических занятиях; -задания для самостоятельной работы; - выполнение творческих заданий с использованием информационно-коммуникационных технологий;</p>
<p>Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения программы дисциплины, оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; -решение профессиональных задач на практических занятиях; -задания для самостоятельной работы; -выполнение творческих заданий с использованием информационно-коммуникационных технологий;</p>
<p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения программы дисциплины, оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; -решение профессиональных задач на практических занятиях; -задания для самостоятельной работы; -активное участие в подготовке и проведении интегрированного урока-викторины;</p>
<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения программы дисциплины, оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; -решение профессиональных задач на практических занятиях; -задания для самостоятельной работы;</p>
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения программы дисциплины, оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; -решение профессиональных задач на практических занятиях; -задания для самостоятельной работы;</p>
<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения программы дисциплины, оценка достижения результата через: -активное участие в ходе занятия; -решение профессиональных задач на практических занятиях; -задания для самостоятельной работы;</p>